



École du Sas
500, boul. Dollard, Outremont (Québec) H2V 3G2
13280, rue Huntington, Pierrefonds (Québec) H8Z 1G2
Téléphone : (514) 748- 4659 Courriel : sas@csmc.qc.ca

Conseil d'établissement

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement de l'école du Sas,
tenue le lundi 9 décembre 2024 à 19h00.

Son présent :
Madame Pamella Cheaib (directrice)
Madame Samia Mekhtoul (parent)
Madame Katherine Rochette (parent)
Madame Ines Hammami (parent)
Madame Nicole Kisisa (parent)
Madame Nathalie Peterson (enseignante)
Monsieur Mustapha Boussoukaya (enseignant)
Madame Hélène Lepitre (secrétaire d'école)
Madame Lucie Deixonne (technicienne en loisirs)
Mademoiselle Evania Lusuamu (élève du conseil des élèves)

Absents :

1. Vérification du quorum

- Le quorum est atteint.

2. Mot de bienvenue et ouverture de la séance

- La séance s'ouvre à 19h00.
- Mot de bienvenue de madame Mekhtoul.

3. Adoption de l'ordre du jour

- Mme Mekhtoul présente l'ordre du jour.

Hélène Lepitre propose l'adoption de l'ordre du jour et Mustapha Boussoukaya appuie.

4. Suivi du procès-verbal de la rencontre du 7 octobre 2024

- Nathalie Peterson propose et Samia Mekhtoul seconde



École du Sas

500, boul. Dollard, Outremont (Québec) H2V 3G2

13280, rue Huntington, Pierrefonds (Québec) H8Z 1G2

Téléphone : (514) 748- 4659 Courriel : sas@csmmb.qc.ca

5. Mot du (ou des) représentant(s) du conseil des élèves

- Madame Lucie se présente et nous présente Evania.
- Evania mentionne qu'il y a 4 élèves d'Outremont et 1 élève de Pierrefonds sur le conseil
- Elle nous mentionne les activités prévues à Outremont pour Noël le 17 décembre 2024. Les activités pour Pierrefonds auront lieu le 19 décembre 2024.
- Mme Samia félicite Evania.
- Il faudra envoyer la liste des élèves qui participe au conseil des élèves.
- Mme Samia mentionne que les élèves peuvent lui écrire s'ils ont des questions ou des demandes en tout temps.

6. Sorties éducatives/Activités étudiantes

- Les sorties de décembre sont présentées aux membres ainsi que les 2 demandes pour faire un déjeuner avec les 2 groupes de FPT TSA et les 4 groupes de Pré-DEP 3-4.
Nathalie Peterson propose et Mustapha Bousoukaya seconde.

7. Projet éducatif + SEBE

- Nous devons seulement proposer et adopter le projet éducatif et le plan SEBE
Samia Mekhtoul propose Hélène Lepitre seconde
- Le plan SEBE est approuvé à l'unanimité.

8. Reddition de compte : Budget 2023-2024 et adoption du Bilan

- Mme Pamella nous explique les fonds 1-2-4-5-7-8.
- Le budget du SAS a fini avec un surplus de 285 336\$ en 2023-2024.
- Le -44 000\$ est expliqué par les achats que nous avons effectués pour équiper le SAS avec du matériel informatique. (Portable pour les élèves, cartouche d'encre, chariot, chromebook, etc.)
- Mme Ines demande si ça serait mieux que les élèves utilisent les ordinateurs en tout temps.
Mme Pamella répond que ça peut être compliqué puisque les examens du ministère doivent se faire papier, mais que si dans les cours les enseignants utilisent les portables qu'il n'y a pas de problème.
- Mme Pamella mentionne que 195 339\$ n'a pas été utilisé parce que des TES ont été en arrêt de travail et que nous avons sauvé du salaire puisqu'ils n'ont pas été remplacés. Manque de personnel aux ressources humaines.
- Mme Samia mentionne qu'il serait important que l'argent du parascolaire soit dépensé au complet. Pour le mettre à 0\$.
Hélène Lepitre propose et Samia Mekhtoul seconde.

9. Formations obligatoires – nouveaux membres

- Le lien a été envoyé à tous.

10. Correspondance

- Nous n'avons pas de correspondance

11. Comité parent



École du Sas
500, boul. Dollard, Outremont (Québec) H2V 3G2
13280, rue Huntington, Pierrefonds (Québec) H8Z 1G2
Téléphone : (514) 748- 4659 Courriel : sas@csmb.qc.ca

- Mme Samia va nous écrire un courriel.

12. Questions diverses

- Nous n'avons aucune question.

13. Levée de la séance

20h17

Pamella Cheaib
Directrice

Samia Mekhtoul
Présidente du conseil